



## Vad gör en kontaktperson för försäkring?

I alla distrikt finns en kontaktperson för försäkring. För att vara kontaktperson krävs ingen förkunskap om försäkrings- eller fastighetsbranschen, men man bör vara genuint intresserad av att bistå föreningarna med information om försäkringen och skadeförebyggande åtgärder.

Uppgifter:

### Stöd och bollplank

Som kontaktperson är du ett stöd och bollplank åt föreningarna och försäkringskansliet. Den viktigaste uppgiften består i att förmedla kontakter och att uppmana föreningarna till riskmedvetenhet samt vidarebefordra information och synpunkter i båda riktningarna.

### Distriktsstämman

Rapportera om försäkringen vid distriktsstämman.

### Medlemsintroduktion

På uppdrag av distriktet delta i medlemsintroduktion hos nya medlemmar.

### Sprida kännedom

Uppmana föreningarna att utnyttja möjligheterna att erhålla säkerhetsrabatter och investeringsbidrag till olika skadeförebyggande åtgärder. Sprida kännedom om Bygdegårdsförsäkringens olika utbildningar, handböcker och mallar. Exempelvis Handboken för systematiskt brandskyddsarbete, checklistan Årlig genomgång av bygdegården, utbildningen Säker föreningsgård och mallar för hyresavtal.

### Informationsmöten

Samla distriktets föreningar till informationsmöte, minst var femte år, med försäkringskansliet som informerar om försäkringens innehåll och skadeförebyggande arbete. Försäkringskansliet medverkar kostnadsfritt men behöver minst en timme till förfogande och minimum 10 föreningar som deltar. Utbildningar kan också anordnas för distriktets föreningar tillsammans med exempelvis Civilförsvarsförbundet, den lokala räddningstjänsten eller i samarbete med det regionala hembygdsförbundet.

Verktyg:

### Försäkringskonferenser

Att delta i BR:s försäkringskonferenser. Konferensen hålls minst vartannat år och samordnas ibland tillsammans med konferenser för andra distriktsfunktionärer. Anmälan till konferensen sker i samråd med distriktet, som står för kursavgiften. I avgiften ingår kostnad för boende och resa.

### Informationsblad, handböcker och utbildningar

Bygdegårdsförsäkringens handböcker, mallar och informationsblad för skadeförebyggande arbete som finns i materialbanken på bygdegardarna.se. Webbutbildningen Säker föreningsgård >> sakerforeningsgard.se.

### Nyhetsbrev och tidning

Nyhetsbrev samt tidningen Bygdegården, som har en särskild försäkringssida där aktuella frågor tas upp.

### Försäkringsrapport

Försäkringsrapport inför distriktsstämmorna.

### Försäkringskansliet

BR:s försäkringskansli, som gärna svarar på frågor.

### Ersättning

För att bedriva ett aktivt skadeförebyggande arbete får distriktet varje år utbetalt 25 kronor per förening. Distriktet ersätts dessutom med 200 kronor samt bilersättning för resan när någon distriktsfunktionär besöker en skadedrabbad förening för att informera om skadeförebyggande åtgärder eller när försäkringsansvarig deltar vid introduktion av en ny medlem. Anmäl till försäkringskansliet för att få ersättningen utbetald.